

# 山西省运城华美中等技术学校文件

华美校字（2024）8号

## 山西省运城华美中等技术学校 2024年中等职业学校学历教育 招生资质核查自查报告

根据《山西省教育厅关于做好2024年中等职业学校学历教育招生资质核查工作的通知》（晋教职成函〔2024〕6号）要求，对照教育部、省教育厅有关中等职业学校设置标准、办学条件达标、专业设置管理、学籍管理、实习管理、资助管理等文件精神，严格对学历教育招生资质进行自查，现将自查情况报告如下：

### 一、学校基本情况

山西省运城华美中等技术学校创办于1992年12月，是由运城市天马投资有限公司举办的非盈利性民办普通中等职业教育学校。学校位于运城市空港新区舜帝东街33号，现有全日制在校生870人，教职员工82人，专任教师54人，兼职教师4人，行业导师9人，学校开设有航空服务、影像与影视技术、高星级饭店运营与管理、机电应用技术、社会文化艺术、计算机平面设计、美发与形象设计、电子商务等8个专业。

学校校园布局合理、环境优美，校园占地面积44632.92 m<sup>2</sup>，校舍建筑面积27220.71 m<sup>2</sup>，实训仪器设备值427.8万元。建有行政办公楼、男女公寓楼、艺术楼、教学楼和餐厅

等。专业实训室有航空服务模拟舱、形体礼仪、航空安检、化妆造型、美甲艺术、酒店服务、茶艺、美术、舞蹈、机电技术应用、计算机平面设计、影视后期制作等实训室。

学校锐意进取，大胆创新。以管理改革为突破口，科学制定并严格实行全员岗位职责量化考核，奖惩分明，表彰先进，激励后进，以考核为抓手，大力整治“三风”积极推进学校各项工作顺利开展，努力实现规范、有序、提升、增效的管理目标，自实行一年来，学校的管理水平和办学质量发生了明显变化。

多年来，学校实行准军事化的学生管理模式，在长期的管理实践中，摸索和总结出一套适合校情、学情的管理体系。大力加强学生管理班主任和教官的两支队伍建设与管理，实行精细化管理，严格进行考核，同时学校每学期开展一系列丰富多彩的校园文化活动，多措并举，努力促进学生良好习惯的养成，大力提升学生的品格素养水平，将有形的管理和无形的教育融会贯通，大大提升了学生的品德素质。

学校始终秉持“服务学生终身发展、服务学生就业需求、服务当地经济发展”的办学特色，不断改革办学模式、人才培养模式，不断提升人才培养质量。在常规教学和管理上，学校详细制定了任课教师的岗位职责和考核办法，严格进行考核，以此来促进教师师德水平的提高，不断规范教师的教学行为，既提升了教师专业素质、专业能力，又提高了课堂教学的质量。同时学校开展模块教学、案例教学、场景教学、模拟教学和岗位教学，激发学生兴趣，增强了教学效果。另外，加强企业深度合作，实行工学结合，岗位实习等培养模式，实现双赢。学校十分重视专业建设，在专业的规范化管

理，实训设备的资金投入，专业师资队伍建设，专业课程的规划与实施等方面狠下功夫，使专业教学水平明显提高，大大提高了技能型人才培养的质量。

学校基础设施完善，教学手段先进，校内外教学实训基地功能齐全。被国家教育部授予“国防教育特色学校”。获得运城市“平安校园”称号。

## 二、办学规模情况

我校现有 30 个教学班，在校生 870 人，全部为全日制在校学生。其中 2023 级 472 人，2022 级 263 人，2021 级 135 人，无非全日制学历教育在校生。

## 三、办学条件达标情况

我校目前在校园建设、教师配备、仪器设备和图书配备等方面均已达标。

（一）校园建设。在校生人数 870 人，非学校产权独立使用校园占地面积 44632.92 m<sup>2</sup>，生均用地面积 51.3 m<sup>2</sup>。非学校产权独立使用校舍建筑面积 27220.71 m<sup>2</sup>，生均校舍建筑面积 31.29 m<sup>2</sup>。已达标。

（二）教师配备。我校现有专职教师 54 人，兼职教师 4 人，行业导师 9 人，折合成教师数 60 人，在校学生 870 人，师生比 1:14.5。已达标。

（三）仪器设备。学校教学、实训仪器设备值 427.8 万元，在校学生 870 人，生均仪器设备值 4917.24 元。已达标。

（四）图书配备。学校现有纸质版图书 28812 册，数字资源 10000 册，共计 38812 册，在校生 870 人，生均图书 44 册。已达标。

## 四、专业设置管理情况

依据教育局《关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》的要求，我校每年召开年度工作会议，根据需要修订各专业的人才培养方案。修订前由各专业负责人进行专业调研，确定专业课程标准和实践标准，逐步完善人才培养方案，上报校委会和董事会。在教学过程中，严格按照人才培养方案开设公共基础课、专业理论课、专业实践课，并保证每门课程学时数，实践性教学学时占总学时数 50% 以上。各专业的人才培养方案符合相关规定。

### （一）专业设置情况

我校按照“服务当地、市场需求、特色发展”的专业建设思路，对接航空公司、五星级酒店、知名影楼和设计公司，着力打造重点专业、特色专业和品牌专业。

设有普通中专初中起点三年制招生专业 8 个（航空服务、计算机平面设计、美发与形象设计、社会文化艺术、机电技术应用、高星级饭店运营与管理、影像与影视技术、电子商务），高中起点一年制招生专业 3 个（航空服务、高星级饭店运营与管理、影像与影视技术），涵盖交通运输、电子与信息、文化艺术、装备制造、旅游、新闻传播、财经商贸等 7 个大类。

专业设置一览表

序号	专业名称	专业代	学制	专业大类
1	航空服务	700402	三年	交通运输
2	计算机平面设计	710210	三年	电子与信息
3	美发与形象设计	750110	三年	文化艺术

4	社会文化艺术	750401	三年	文化艺术
5	机电技术应用	660301	三年	装备制造
6	高星级饭店运营	740104	三年	旅游
7	影像与影视技术	760203	三年	新闻传播
8	电子商务	730701	三年	财经商贸
9	航空服务	700402	一年	交通运输
10	高星级饭店运营	740104	一年	旅游
11	影像与影视技术	760203	一年	新闻传播

## （二）专业管理情况

我校坚持社会主义办学方向，全面贯彻党的教育方针，秉承“厚德载物”的校训，明确培养中等技能技术型人才，立足服务当地产业发展和市场需求，专业设置严格按照教育部相关政策和要求制定，推进就业与升学并重为导向的多样化发展趋势。我校专业注重学生的职业技能培养，每一个专业都设置与实际工作紧密结合的实训课程和实训项目，使学生具备更高的综合素质，另外，我校鼓励学生参与实践活动，并为他们提供充足的实践机会，注重培养学生的实践能力和职业素养。

## 五、招生工作情况

学校校领导高度重视招生工作，2023年，学校实施“校级领导包片、中层领导包校、教职工包秋招个人任务”的招

生办法。学校充分利用春招政策优势，密切联系生源学校，千方百计做好招生宣传和动员工作。一是继续积极宣传中职教育的新政策和职教成果，展示学校风采，让学生、家长和社会全面了解学校为当地经济发展所作出的突出贡献；二是根据教师籍贯、工作关系及人脉网络等情况，实行“分片包校，片区联动”的招生模式；三是做好新生接待工作，分组轮班，责任到人，忙而不乱，秩序井然。

这些在以往招生经验基础上的创新举措，有效地推进了招生工作的顺利开展。今年共选招全日制注册生 475 人，圆满完成招生任务。

根据《关于进一步规范全市中小学招生工作的通知》要求，在招生过程中，严格文件精神执行，无任何违规行为。

## **六、学籍管理情况**

我校严格执行《中等职业学校学籍管理办法》，学生的在籍、在校情况客观真实，信息上报规范及时，实际在校生与“全国中等职业学校学生管理信息系统”学籍注册人数一致，不存在“人籍分离”“双重学籍”问题。

### **（一）基本情况**

目前我校在校学生 870 人，全部为全日制在校学生。其中 2021 级 135 人，2022 级 263 人，2023 级 472 人。

### **（二）管理机制**

1、加强领导，明确职责。学校对学籍管理工作高度重视，建立了以校长为组长，分管副校长为副组长的领导机构，具体由招生就业办统筹执行，学籍管理员具体落实学籍管理工作，各班级班主任配合负责组织学生填写资料，分工明确，责任分明。

2、健全制度，规范流程。严格贯彻教育部颁布的《中等职业学校学生学籍管理办法》以及省市教育局关于中等职业学校招生录取注册工作等相关文件精神，结合学校实际，修订了岗位责任、档案管理、转学退学等相关制度，规范工作流程，每月定期为何学籍管理系统，保证电子信息档案与纸质档案一致，确保学籍资料的准确性、完整性和连续性。

3、严格要求，强化管理。对于学籍管理，我们总体工作原则是严格制度管理，保障操作规范；实施动态更新，保证信息准确。具体工作中，一是做好新生入学录取、注册工作，严把进口关。二是严格日常的学籍管理。对于有学籍异动的学生严格执行异动审批手续。三是强化安全意识，全面加强学生信息安全管理。按照“谁主管、谁负责”的原则，建立了信息安全保障机制，不断强化学籍系统操作人员的安全意识，明确工作职责，未经授权，任何人不得更改或查询管理平台系统中的数据，严禁使用公共场合计算机登陆平台，避免因账户泄露造成系统数据丢失或泄密，切实保障学籍信息安全。

## **七、学生资助与经费保障情况**

### **（一）学生资助情况**

我校全面贯彻执行国家和山西省中职学生免学费和助学金政策。根据山西省免学费政策规定，全部学生免学费。依据国家助学金评定范围和比例标准，符合国家助学金条件的学生享受国家助学金。实际在校受助学生与全国学生资助管理信息系统—中职子系统受助学生信息一致，不存在多头申报、虚报冒领、套取资金等违法行为。

#### **1、基本情况**

1.1 领导重视，机构健全。为确保资金工作顺利有序进行，学校成立了资助工作领导小组和家庭经济困难学生困难认定小组，明确了责任分工及工作职责，并设立了专门的科室负责。

1.2 制度完善，严格落实。根据山西省教育厅、财政厅等相关文件要求，建立健全了我校资助工作的各项制度，并下发到学校各科室和班级。资助工作中严格执行校长第一责任人的工作职责，认真落实资助政策，严格按资助工作流程，规范助学金申请、评审、公示、发放、管理等工作程序，确保资助工作严格规范。

## 2、资金使用情况

2.1 严格资金发放和管理。每学期资助专项资金到位后，能及时、足额地按资助标准和要求打入学生的资助卡中，无发现金现象。不存在虚报冒领、弄虚作假现象，不存在克扣、截留、挤占、挪用、贪污资助资金现象，确保精准资助。

### 2.2 资金拨付及系统数据维护

#### (1) 免学费

2021 年拨付免学费资金 1295000 元。

2022 年拨付免学费资金 615000 元。

2023 年拨付免学费资金 1558750 元。

#### (2) 助学金

2021 年享受国家助学金 124 人，发放资金 124000 元。

2022 年享受国家助学金 117 人，发放资金 117000 元。

2023 年享受国家助学金 169 人，发放资金 169000 元。

#### (3) 系统数据维护

2021 年春季至 2023 年秋季，我校实际在校生与享受免



学费政策人数一致，实际在校受助学生与“全国学生资助管理信息系统-中职子系统”受助学生信息一致，不存在多头申报、虚报冒领、套取资金等违法行为。

## （二）、经费保障情况

学校办学经费主要来源是财政拨款和免学费项目资金，2021年春季学期免学费506人，项目资金632500元，2021年秋季学期免学费530人，项目资金662500元，2022年春季学期免学费492人，项目资金615000元。2023年春季学期免学费609人，项目资金761250元，2023年秋季学期免学费638人，797500元，免学费项目资金支出主要用于学校日常运行，2023年学校总经费696.02万元，生均达到8000元。

## 八、实习管理情况

截止2023年12月底，教学仪器设备总值达427.8万元，生均教学仪器设备值4917元。我校建有教学专用基础机房6个，学生用计算机共计240台，每百生计算机数量为20台。

规范和加强学生实习工作，是维护学生、学校和实习单位的合法权益，提高技术技能人才培养质量，增强学生社会责任感、创新精神和实践能力，更好地服务产业需要。我校按照《职业学校学生实习管理规定》实现职业教育培养目标，增强学生综合能力，强化校企协同育人，完善校外实习规章制度，形成了完整的校外实习工作流程，建立实习管理齐抓共管机制。一是结合我校职业教育开展需求，根据当地实际和职业教育规律，对实习企业实地考察评估并形成书面报告，考察内容包括：单位资质、诚信状况、管理水平、实习岗位性质和内容、工作时间、工作环境、生活环境及健康保障、

安全防护等方面。二是实习管理过程中“无协议不实习”。学生参加岗位实习前，学校、单位和学生三方签订实习协议。三是实习组织过程中保障学生权益，严格落实1个“严禁”27个“不得”四是严格实行实习考核，将学生实习考核纳入学业评价，对于学生实习情况（包括实习协议、实习计划、学生实习报告、实习考核结果、实习日志、实习检查记录、实习总结等）做好归档工作。

学校设有八个专业，根据专业要求，建设了与所设专业相适应的校内实训基地和相对稳定的校外实训基地。

航空服务专业建设有插花、茶艺、形象设计、形体训练、民航安检、航空模拟舱等6个实训室。

高星级饭店专业建设有酒店摆台、中式客房、中式烹饪、西式面点、刀工、勺工等5个实训室。

机电技术应用专业设有机电PLC实训室1个。

美发与形象设计专业设有美容理疗实训室、美甲实训室、化妆造型实训室等3个。

社会文化艺术专业设有舞蹈练功室、钢琴室、鼓乐室、美术室、播音主持实训室等5个。

计算机平面设计、电子商务专业设有美术室1个、计算机实训室4个。

影视与影像技术专业设有视频剪辑实训室1个、影视后期制作1个。

## 九、“七公开”情况

目前招生专业及人才培养方案、选用教材目录、校内实训场所及主要设备、校外实训基地及实习企业、收费项目及标准、招生咨询及监督电话及实习监督电话等七项内容均发

布在我校官网上。

## 十、信息化建设情况

我校不断增强信息化建设硬件设施设备，接入总带宽为8200M，学校不断推进“三通两平台”建设工作，基本实现宽带网络校校通，优质资源班班通，网络学习空间人人通。

山西省运城华美中等技术学校  
二〇一四年三月八日



报：运城市教育局职教科

---

存：学校办公室

(共印2份)

附件 3

2024 年中等职业学校学历教育招生资质自查情况报告表

学校名称 ( 公办、 民办)	机构代码	主管 部门	学 校 地 址	联系电话	学校官网网址
民 办	361400056 3	运 城 市 教 育 局	运 城 市 空 港 新 区 舜 帝 街 33 号	0359-25944 45	<a href="http://www.sxhmjsxx.cn/">http://www.sxhmjsxx.cn/</a>

附件 4

## 内容真实性责任声明

我校对所提交《2024 年中等职业学校学历教育招生资质自查报告》及相关附件的真实性、准确性和完整性负责。如存在虚报、瞒报情况，愿承担相应责任。

我校承诺，教育行政部门核查中如发现我校在招生、学籍管理、学生实习、学生资助等方面存在禁止行为，或存在“人籍分离”、“双重学籍”、面向注册职业学校学籍学生实施普通高中教育等情况，我校自愿放弃 2024 年中等职业学校学历教育招生资质。

特此声明

单位盖章：

法定代表人（签名）：张馨丹

时间：2024年 3 月 8 日

